

**Reading Inventory** - Please be sure your students has completed taking the Reading Inventory. This reading assessment is administered through students' ELA/ Critical Literacy/ reading classes three times a year (start of the year, mid-year, and end-of-year). We use this as a tool to monitor student progress and to plan instruction. Having students compete the Reading Inventory in a timely manner helps us best support their literacy development. If you have any questions, please contact your student's Critical Literacy, R180, or reading teacher .

**Absences** – Please notify Ms. Ahlers in the Attendance Office if your child is going to miss all or part of a school day. Her email address is [ruthahlers@wpcsd.k12.ny.us](mailto:ruthahlers@wpcsd.k12.ny.us)

**School Photos** – Pictures are available to view and purchase after October 23. Please have your child's ID number when ordering. To order pictures, please go to:

<https://www.cassidaystudios.com> – Order Photos – Enter School Code: 050.

A date for retakes has yet to be determined.

### **IPAD Reminder**

Please remind your child to continually charge their IPAD during the school day. Students should not opt out of learning to charge an IPAD.

### **Planners**

Please make sure your child has purchased a planner for this school year. They are available in the Main Office or Attendance Office. The cost is \$5.00 – exact change preferred. Parents can also come to the building between 8:00-10:00 and 12:00-2:00 to pick one up.

### **From our PTA :**

Our joint PTA/Guidance meeting on November 4<sup>th</sup> was a success. Thanks to all parents who joined and our Middle School Guidance department for a wonderful presentation.

### **Support the PTA**

If you haven't joined yet, please join the White Plains Middle School PTA and support our strong and diverse community. Your donations mean even more this year as fundraising is limited. You can click on the link below to join or make a donation. We have 156 members so far and would like to at least

### **Spiritwear Update**

The Spiritwear team is will be ready to distribute online orders received the week of November 14th. More details regarding pickup will follow.

### **Other ways to support the PTA**

#### **Origami Owl**

Would you like to shop for the holidays and support the PTA? Shop online at [www.sandydaly.origamiowl.com](http://www.sandydaly.origamiowl.com) and use the following jewelry bar code 573953. 20% of sales will be donated to the PTA.

#### **Stop & Shop Rewards & Amazon Smile**

Don't forget to sign up for Stop & Shop Rewards and Amazon Smile. Follow the links below. This generates additional money for the PTA at no cost to you.

#### **Stop & Shop Rewards**

You DO NOT need to re-register your card if your school selection(s) remains the same as last year . **New Supporters or Existing Supporters Wishing to Make Changes:**

- Visit [stopandshop.com](http://stopandshop.com) and select "SIGN IN " at the top right to log into your online account or set up a new account . Once logged in, go to your account, select Rewards and programs.

- Use the codes below to designate the school. You can enter up to two schools. If you need assistance, call 1-877-366-2668 option 1.

Eastview: 08408

Highlands 13357

### **Amazon Smile**

The Amazon Smile account remains the same from last year. In order to contribute, Amazon users should click on the link below

<https://smile.amazon.com/ch/13-6226230> and choose

PTA New York Congress 18-063 White Plains Ms PTSA

### **Keep in Touch!**

Follow us on Facebook at WPMS PTA and join the WPMS PTA Forum to connect with other Middle School families.

Feel free to reach out to us with any questions at [ptawpms@gmail.com](mailto:ptawpms@gmail.com)

**Inventario de lectura** - Asegúrese de que sus estudiantes han completado la toma del Inventario de Lectura. Esta evaluación de lectura se administra a través de las clases ELA/ Critical Literacy/ reading de los estudiantes tres veces al año (inicio del año, mediados de año y fin de año). Usamos esto como una herramienta para monitorear el progreso de los estudiantes y planificar la instrucción. Tener estudiantes compitiendo el Inventario de Lectura de manera oportuna nos ayuda a apoyar mejor su desarrollo de alfabetización. Si tiene alguna pregunta, póngase en contacto con el profesor de alfabetización crítica, R180 o profesor de lectura de su alumno. .

**Ausencias** – Por favor notifique a la Sra. Ahlers en la Asistencia a la Oficina si su hijo va a perder todo o parte de un día escolar. Su dirección de correo electrónico es [ruthahlers@wpcsd.k12.ny.us](mailto:ruthahlers@wpcsd.k12.ny.us)

**Fotos de la escuela** – Las imágenes están disponibles para ver y comprar después del 23 de octubre. Por favor, tenga el número de identificación de su hijo al hacer el pedido. Para pedir fotos, por favor vaya a:

<https://www.cassidaystudios.com> – Ordenar fotos – Introducir código escolar: 050.

Aún no se ha determinado una fecha para las repeticiones.

### **Recordatorio del IPAD**

Por favor, recuerde a su hijo que cargue continuamente su IPAD durante el día escolar. Los estudiantes no deben optar por no aprender a cobrar un IPAD.

### **Planificadores**

Por favor, asegúrese de que su hijo ha comprado un planificador para este año escolar. Están disponibles en la Oficina Principal o en la Oficina de Asistencia. El costo es de \$5.00 – cambio exacto preferido. Los padres también pueden venir al edificio de 8:00 a 10:00 y de 12:00 a 2:00 para recoger uno.

### **De nuestra PTA :**

Nuestra reunión conjunta de la PTA/Orientación del 4<sup>de noviembre</sup> fue un éxito. Gracias a todos los padres que se unieron y nuestro departamento de Orientación de la Escuela Secundaria para una maravillosa presentación.

### **Apoyar a la PTA**

Si aún no se ha unido, únase a la PTA de white plains Middle School y apoye a nuestra comunidad fuerte y diversa. Sus donaciones significan aún más este año, ya que la recaudación de fondos es limitada. Puede hacer clic en el siguiente enlace para unirse o hacer una donación. Tenemos 156 miembros hasta el momento y nos gustaría al menos nuestro objetivo de 350 Miembros . ¡Hagámoslo!

<https://wpms.memberhub.store/shopping/categories/1381>

### **Actualización de Spiritwear**

El equipo de Spiritwear estará listo para distribuir los pedidos en línea recibidos la semana del 14 de noviembre. Más detalles sobre la recogida seguirán.

### **Otras formas de apoyar a la PTA**

#### **Origami Owl**

¿Le gustaría comprar para las vacaciones y apoyar a la PTA? Compre en línea en [www.sandydaly.origamiowl.com](http://www.sandydaly.origamiowl.com) y use el siguiente código de barras de joyería 573953. 20% de las ventas serán donadas a la PTA.

#### **Stop & Shop Rewards & Amazon Smile**

No olvides registrarte en Stop & Shop Rewards y Amazon Smile. Siga los enlaces a continuación. Esto genera dinero adicional para la PTA sin costo alguno para usted.

#### **Stop & Shop Rewards**

NO necesita volver a registrar su tarjeta si su(s) selección(es) escolar(es) sigue siendo la misma que el año *pasado*. **Nuevos partidarios o partidarios existentes que deseen hacer cambios:**

1. Visite [stopandshop.com](http://stopandshop.com) y seleccione "Iniciar **sesión**" **en** la parte superior derecha para iniciar sesión en su cuenta en línea o configurar una nueva **cuenta**. Una vez que haya iniciado sesión, vaya a su cuenta, seleccione Recompensas y programas.
2. Utilice los siguientes códigos para designar la escuela. Puede ingresar hasta dos escuelas. Si necesita ayuda, llame al 1-877-366-2668 opción 1.

Eastview: 08408

Tierras Altas 13357

#### **Sonrisa de Amazon**

La cuenta de Amazon Smile sigue siendo la misma del año pasado. Para contribuir, los usuarios de Amazon deben hacer clic en el siguiente enlace

<https://smile.amazon.com/ch/13-6226230> y elegir

PTA Congreso de Nueva York 18-063 White Plains Sra. PTSA

#### **¡Estamos en contacto!**

Síguenos en Facebook en WPMS PTA y únete al Foro de la PTA de WPMS para conectarte con otras familias de la Escuela Secundaria.

No dude en ponerse en contacto con nosotros con cualquier pregunta en

[ptawpms@gmail.com](mailto:ptawpms@gmail.com)