

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA REGISTRACIÓN DISTRITO ESCOLAR DE LA CIUDAD DE WHITE PLAINS

El período de registro de Elección Controlado se llevará a cabo desde el 5 de enero de 2022 hasta el 11 de febrero de 2022. Vaya al sitio web del Distrito en www.whiteplainspublicschools.org y seleccione 'Registrarse para la escuela'. Luego seleccione 'Registro en línea' para comenzar el proceso. Después de completar la solicitud de registro de su hijo y los documentos requeridos, se le enviará un formulario de elección por correo electrónico. **La fecha límite para devolver el formulario de elección es el 23 de febrero de 2022.**

Cuando usted registra a su niño/sus niños, por favor asegúrese de tener los siguientes documentos listos para enviar online:

- **Prueba de residencia en White Plains** (ver requisitos al reverso de la hoja)
- **Verificación Oficial de la Fecha de Nacimiento** (certificado de nacimiento o bautizo o pasaporte)
- **Prueba de tutoría legal/custodia** (si aplica)
- **Récords Escolares** (transcripciones, incluyendo el reporte de calificaciones, resultados de exámenes)
- **Exámen Físico es requerido** y debe ser realizado dentro de los 12 meses del ingreso a la escuela
- **Récord de Vacunas**, el cual debe incluir:
 1. firma del doctor y/o sello de la clínica de salud
 2. mes, día, y año de cada vacuna

El Departamento de Educación del Estado de New York ordena que los distritos escolares hagan cumplir las Leyes de Salud Pública con respecto a las vacunas de los niños que asisten a la escuela. Debe presentarse la prueba de las vacunas de las enfermedades listadas a continuación durante la registración:

Vaccines	Pre-K (Day Care, Head Start, Nursery or Pre-K)	Kindergarten & Grades 1, 2, 3, 4 and 5	Grades 6, 7, 8, 9, 10 and 11	Grade 12
DTaP/DTP/Tdap	4 doses	5 doses or 4 doses if the 4 th dose was received at 4 years or older or 3 doses if 7 years or older and the series was started at 1 year or older	3 doses	
Tdap	Not applicable		1 dose must be given at age 10 or older	
IPV/OPV	3 doses	4 doses or 3 doses if the 3 rd dose was received at 4 years or older		
MMR	1 dose	2 doses		
Hepatitis B	3 doses	3 doses or 2 doses of adult Hepatitis B vaccine (Recombivax) for children who received the doses at least 4 months apart between the ages of 11 through 15 years		
Varicella (Chickenpox)	1 dose	2 doses		
Meningococcal conjugate vaccine (MenACWY)	Not applicable		Grades 7, 8, 9, 10 and 11: 1 dose	2 doses or 1 dose if the dose was received at age 16 years or older
Hib	1 to 4 doses	Not applicable		
PCV	1 to 4 doses	Not applicable		
Tuberculosis	Not applicable	A Tuberculin Screening Form is requested and must be signed by the child's physician. If a tuberculosis test is given and the result is positive, written documentation of follow up by a physician is required. The test should be administered within a year of registration.		
Acceptable Titers in NYS: Measles, Mumps, Rubella, Hep B & Varicella. As of June 7, 2017, Polio Titers as NO longer recommended.				
*Most of the students in grade 8 & 9 will have already received the MENACWY vaccine dose in grade 7. You must be given at 10 years of age or older.				

- **Récord de Examen Dental**, indicando una examinación dental completa.

Requisitos de Residencia

NOTA: La Ley de Educación (Sección 3202.1) establece que la residencia de los *padres* es la residencia oficial del *estudiante*.

Los padres/guardianes son responsables del pago de la matrícula si la residencia de los padres no es dentro de los límites del Distrito Escolar de la Ciudad de White Plains. Si usted se muda fuera del Distrito Escolar de la Ciudad de White Plains y no retira a su niño/sus niños de acuerdo con la política del distrito, usted también será responsable del pago de la matrícula.

Para Verificar Residencia al Momento de la Registración

■ DUEÑOS DE CASA ■

SE REQUIEREN DOS DOCUMENTOS:

1. declaración de cierre firmada **or** deed/título de propiedad
- y
2. un recibo de luz reciente (Con Edison) **o** recibo de teléfono (o notificación de la orde de conexión)

■ PARA LOS QUE RENTAN ■

SE REQUIEREN DOS DOCUMENTOS:

1. contrato de renta firmado por el arrendador y el inquilino
- y
2. un recibo de luz reciente (Con Edison) **o** recibo de teléfono (o notificación de la orden de conexión)

Si el contrato **no está disponible**, un *Landlord's Affidavit for Renters* (disponible en el Centro de Información de la Familia o en la página web del distrito) debe ser completado, firmado y notariado, y retornarlo con un **recibo de renta** del arrendador, más **un recibo de luz, un recibo de teléfono o de cable reciente**. *El distrito investigará la residencia de las familias que renten usando un Affidavit del Arrendador/Landlord's Affidavit for Renters.*

■ CUANDO LOS PADRES Y EL ESTUDIANTE VIVEN CON UN AMIGO O MIEMBRO FAMILIAR ■

SE REQUIEREN TRES DOCUMENTOS:

1. un *Affidavit de Residencia/Residency Affidavit* (disponible en el Centro de Información de la Familia o en la página web del distrito)
- y
2. un contrato de renta firmado por el arrendador y el inquilino **o** una declaración de cierre firmado o título de propiedad (deed) verificando la residencia del amigo o miembro familiar
- y
3. un recibo de luz reciente (Con Edison), recibo de teléfono o cable del amigo o miembro familiar

El distrito investigará la residencia de las familias que usen un Affidavit de Residencia/Residency Affidavit.