

Septiembre 2010

Estimados Padres/Guardianes:

A medida que nos embarcamos en este nuevo año escolar 2010-2011, es muy importante que trabajemos cooperativamente por el éxito de todos nuestros niños. Cooperación, trabajo árduo y respeto son las piezas vitales de lo que hace de Ridgway un gran lugar para aprender, jugar y crecer. Nosotros nos enorgullecemos de ser una comunidad escolar que exhorta un gran sentido de personalidad y comunidad, donde cada quien es valorado y apreciado y la diversidad es ciertamente aceptada. Aquí en Ridgway nosotros ciertamente tratamos de ser lo MEJOR! Yo he desarrollado este manual para ustedes, nuestras familias en mente. Por favor use esto como una referencia sobre como trabajaremos juntos. Este año estaremos implementando el PBIS (Apoyo de Intervención para el Comportamiento Positivo/Positive Behavior Intervention Supports), la cual es un alcance a nivel distrital para tratar la disciplina positiva del estudiante y apoyo. Al mismo tiempo, esperamos que todos nuestros estudiantes obedezcan nuestras “reglas escolares.

Nuestras reglas “éxitosas” son:

(Grados Pre-K – 2):

- *Nos escuchamos entre nosotros*
- *Nuestras manos son para ayudar, no para herir*
- *Usamos el lenguaje “I care”*
- *Nos preocupamos por los sentimientos de cada quien*
- *Somos responsables por lo que hacemos y decimos*

(Grados 3-4):

- *Cooperamos para propósitos pacíficos*
- *Hablamos con respeto*
- *Escuchamos con mente abierta*
- *Actuamos con Bondad*

Nuestro manual escolar acompaña a esta carta. He desarrollado este manual de la familia con ustedes, nuestras familias en mente. Por favor revíselo con su niño. Por favor use esto como una referencia sobre como trabajaremos juntos. Contiene una gran cantidad de información que lo ayudará a hacer de este un año exitoso. Por favor firme y devuelva esta forma estableciendo que usted ha leído el manual.

Aquí unas cuantas piezas de información que son muy importantes y serán útiles a medida que comenzamos un año de aprendizaje:

- Comenzando este año escolar, los estudiantes *se formarán en línea afuera en el patio de recreo principal*. En el caso de la inclemencia del tiempo y durante los meses de invierno, nosotros haremos que los estudiantes formen en línea en diferentes lugares dentro del edificio como lo hemos hecho en el pasado.
- Los estudiantes que caminan o los estudiantes que son llevados a la escuela por sus padres o guardianes, **no** deben llegar antes de las **8:15 am** a menos que sean parte del programa escolar de desayuno el cual es ofrecido este año a través del YMCA. Nosotros servimos el desayuno comenzando a las 8:15 am. Nadie está disponible *para supervisar a su niño antes de este horario*.
- Los estudiantes recogidos antes del horario de salida deben firmar su salida en la oficina. **Después de las 2:00 pm por favor espere en el área designada. Esto se aplicará estrictamente.**
- Los visitantes son siempre bienvenidos, pero solamente si ellos registran su llegada y visten la etiqueta de visitante durante el rato de su visita.
- Si usted recoge a su niño de la escuela, **usted debe estar aquí a más tardar a las 3:30 pm.**
- Los estudiantes y/o padres no deben usar ninguna otra puerta de afuera que no sea la puerta principal para ambos su llegada y su salida.

Estamos muy complacidos de tener la oportunidad de trabajar con su niño este año escolar. Hagamos de este un año excelente para todos los que estudian, trabajan o son voluntarios en SU escuela. Si, la Escuela Elemental Ridgway nos pertenece a todos nosotros.

Con los niños primero,  
Tashia Brown  
Principal

# ESCUELA ELEMENTAL RIDGEWAY

2010-2011

**Este Manual de la Familia  
le pertenece a:**

---



**ESCUELA ELEMENTAL RIDGEWAY**

***Hemos recibido y revisado el Manual de la Escuela Elemental  
RIDGEWAY para el año escolar 2010-2011 con nuestro niño.***

\_\_\_\_\_  
**Nombre del Niño**

\_\_\_\_\_  
**Nombre del Profesor del Salón**

\_\_\_\_\_  
**Firma del Padre/Guardian**

**(Por favor firme y devuélva esta página.)**

## **PERSONAL DE LA ESCUELA ELEMENTAL RIDGEWAY**

### **Miembros de la Junta de Educación**

Rosemarie Eller, Presidente  
Charlie Norris, Vice-Presidente  
Peter Bassano  
Sheryl Brady  
James F. Hricay  
Donna McLaughlin  
Dr. Randy Stein

### **Administración de la Escuela**

Tashia Brown, Principal  
Asistente del Principal

### **Oficina de la Escuela**

Mary Brennan  
Fran DeFreitas  
Eileen Levy

### **Administración**

Dr. Chirs Clouet, Superintendente  
Dr. Lenora Boehlert, Asistente del Superintendente para Recursos Humanos; Jessica O'Donovan, Aistente del Superintendente para Programa de Estudios é Instrucción; Fred Seiler, Asistente del Superintendente para Negocios

## **NUMEROS DE TELEFONOS**

ESCUELA ELEMENTAL	422-2081/422-2082
ENFERMERA DE LA ESCUELA	422-2084
CAFETERIA	422-2077
TRANSPORTACION	422-2056
OFICINA CENTRAL	422-2000

## **DECLARACION DE LA MISION DEL DISTRITO ESCOLAR DE LA CIUDAD DE WHITE PLAINS**

Educar é inspirar a todos los estudiantes, mientras exhortamos sus sueños, para que puedan aprender continuamente, pensar críticamente, seguir sus aspiraciones y contribuir a un mundo dinámico y diverso.

## **Misión de la Escuela Elemental Ridgeway**

Nos enorgullecemos en desarrollar aprendices activos, para toda la vida, quienes eventualmente serán los líderes globales del mañana. Nuestro tema Entendimiento Global les provee a nuestros estudiantes las habilidades necesarias para tener éxito en nuestro mundo creciendo en diversidad y exigencia.

### **COMUNICACION CASA/ESCUELA**

La comunicación entre la casa y la escuela es un elemento importante para determinar el éxito del estudiante. Ustedes son exhortados a comunicarse con la escuela en cualquier momento cuando tengan una pregunta o un problema que involucre a su niño. Se ha establecido una línea de comunicación para su conveniencia. Para hacer una pregunta, compartir una preocupación o celebración:

Comuníquese con el profesor primero.

Comuníquese con el principal.

Comuníquese con un administrador de la oficina central.

Comuníquese con el Superintendente.

Si ustedes siguen las reglas establecidas anteriormente, nosotros creemos que resolveremos sus preguntas o preocupaciones exitosamente. Por favor recuerde que el profesor es el primer paso en este proceso y que la mayoría de las preocupaciones pueden ser resueltas con una conversación o una conferencia.

## **TABLA DE CONTENIDO**

**ASISTENCIA DEL ESTUDIANTE**

**CLINICA (SERVICIOS MEDICOS DEL ESTUDIANTE) Y MEDICINAS**

**SALIDA TEMPRANA/LLEGADA TARDE: PEDIDOS DE LOS PADRES**

**DIAS DE SALIDA TEMPRANA(ERD)**

**INFORMACION DE EMERGENCIA: SALIDA TEMPRANA, INICIO CON RETRAZO,  
CIERRE DE ESCUELAS**

**INFORMACION DE LA FAMILIA**

**PASEOS / REGLAS EN LOS PASEOS**

**ADIESTRAMIENTOS EN CASO DE FUEGO Y DE MAL TIEMPO**

**TAREAS**

**SEGURIDAD EN EL INTERNET**

**BIBLIOTECA / USO DEL INTERNET INTERNET**

**LOST AND FOUND**

**DINERO, COSAS VALIOSAS, JUGUETES, ANIMALES DOMESTICOS Y FIESTAS**

**ORGANIZACION DE PADRE / PROFESOR**

**PATIO DE RECREO**

**REPORTES DEL PROGRESO DEL ESTUDIANTE Y CONFERENCIAS**

**VESTIMENTA ESCOLAR**

**HORARIO ESCOLAR**

**PROGRAMA DE ALMUEZO ESCOLAR**

**CONDUCTA DEL ESTUDIANTE Y REGULACIONES: BUS**

**DISCIPLINA DEL ESTUDIANTE**

**TARDANZAS**

**USO DEL TELEFONO**

**LIBROS DE TEXTO Y EQUIPOS**

**VISITANTES Y VOLUNTARIOS**

**LOS QUE CAMINAN**

## **ASISTENCIA DEL ESTUDIANTE**

Es muy importante que a menos que su niño esté enfermo, él/ella asista a la escuela todos los días. De acuerdo con la política de asistencia del distrito, por favor llame a la escuela para reportar la falta de su niño. Si nosotros no recibimos una llamada de parte suya, nosotros llamaremos a su casa. Cuando su niño retorne a la escuela, por favor envíelo con una nota para que la falta sea documentada como falta "legal." Si no recibimos una nota de parte suya, entonces la falta será considerada "ilegal." En el caso de que su niño tenga una enfermedad prolongada y a usted le gustaría solicitar tareas del profesor de su niño, por favor comuníquese con la oficina principal antes de las 11 a.m. con su pedido y usted podrá obtener la tarea al final del día instruccional.

## **CLINICA (SERVICIOS MEDICOS DEL ESTUDIANTE) Y MEDICINAS**

Si un estudiante está herido o se enferma, él/ella debe decírselo al profesor o a otro personal escolar y pedir un pase en la oficina de enfermería de la escuela. Los estudiantes deben "firmar la salida/sign out" de la oficina de enfermería si ellos no van a terminar el día escolar. La enfermera le notificará a los padres cuando sea necesario.

Todos los estudiantes nuevos, en grados Pre-kindergarden, kindergarden, segundo y tercero deben tener un exámen físico. Todos los formularios de exámenes físicos deben ser devueltos para el 31 de Octubre.

Cualquier persona envuelta en un accidente relacionado con la escuela, debe reportarlo inmediatamente a la enfermera de la escuela.

**Si un estudiante necesita tomar un medicamento (incluyendo medicinas sin recetas médicas, lociones medicadas, caramelos para la gripe, Anbesol, crema bloqueadora solar, spray para moscos, gotas para ojos, etc.) durante el día escolar, él/ella debe seguir los siguientes procedimientos:**

- Un formulario de permiso del padre/guardian autorizando a la enfermera administrar la medicina y guardar la medicina, debe ser firmado en la oficina de la enfermera.
- Traer una nota del doctor con instrucciones sobre dosis, cuantas veces, etc. a la enfermera.
- Traer la medicina en la caja original con la etiqueta de la farmacia en la caja.
- Todos los medicamentos deben ser entregados a la enfermera de la escuela por el padre/guardian. **Ningún estudiante debe tener medicinas en su posesión mientras esté en la escuela.**

## **SALIDA TEMPRANA/TARDANZA: PEDIDOS DE LOS PADRES**

Nosotros somos responsables por la seguridad de todos los estudiantes. Por lo tanto, ningún niño saldrá de la escuela a menos que esté acompañado por el padre o guardian. Siempre escriba una nota para el profesor cuando usted piense retirar a su niño antes del horario de salida programado.

Es muy perturbador para el salón cuando los niños son llamados a la oficina inmediatamente antes de la salida. Los profesores están ayudando a los niños a empacar sus pertenencias, revisando las asignaciones de último minuto, notando cambios en la transportación, etc. **Por lo tanto, los niños no serán llamados a la oficina después de las 2:00. Si usted tiene que recoger a su niño temprano, por favor llegue a la escuela a las 2:00.** Cuando usted llegue a recoger a su niño, repórtese a la oficina principal. Por favor esté preparado para mostrar su identificación. La secretaria llamará a su niño/sus niños. Cada que sea posible, haga las citas médicas después de clases.

## **INFORMACION DE EMERGENCIA: SALIDA TEMPRANA, APERTURA CON RETRAZO, CIERRE DE ESCUELA**

En el caso de que la escuela tenga que cerrar, que los niños tengan que salir temprano debido a un mal clima, usted debe mirar el canal 77 para información. El distrito escolar o Ridgeway también iniciarán el sistema de llamadas automatizado para informarles sobre el cambio. La información también será publicada en la página web de nuestro distrito: [www.wpcsd.k12.ny.us](http://www.wpcsd.k12.ny.us)

### **Días de Salida Temprana/Early Release Days(ERD)**

Todas las Escuelas Elementales de White Plains incluyendo Ridgeway, saldrán 65 minutos más temprano dos Miércoles de cada mes, para permitirle a los profesores la oportunidad de participar en el desarrollo profesional. Saldremos a las 2:05 las siguientes fechas listadas a continuación. Por favor anote esto:

Septiembre 15, 29	Octubre 13, 27	Noviembre 10	
Diciembre 8, 22	Enero 12, 27	Febrero 9	
Marzo 9, 23	Abril 6, 27	Mayo 11, 25	Junio 8

### **INFORMACION DE LA FAMILIA**

Es muy importante que tengamos la información de su familia actualizada en nuestros récords. Por favor siempre proporciónenos su nueva dirección o número de teléfono cuando haya un cambio. Esto nos ayudará a que la información importante le llegue a tiempo. Usted puede acercarse a la oficina principal para informarnos sobre cualquier cambio.

### **PASEOS**

Los paseos son una parte importante del programa educacional. Proporcionándole a los estudiantes actividades de manos en la obra y exposición a una comunidad en grande, los paseos pueden realzar mucho las experiencias educacionales del estudiante.

Un formulario de permiso firmado de parte del padre o guardian es requerido para cada niño para cada paseo. Un niño que no nos proporciona el permiso firmado, le será prohibido participar y se le dará una asignación alternativa el día del paseo.

El profesor del salón le proporcionará a los padres la instrucción específica para el almuerzo, la vestimenta apropiada y los horarios de llegada y salida. Si el clima no está bueno el día del paseo programado, los padres deben comunicarse con la oficina principal para preguntar sobre el estado del paseo.

Se espera que todos los estudiantes exhiban el comportamiento apropiado en todos los paseos. Mientras que el paseo sea fuera de la escuela, las reglas escolares igual aplican. Se espera que todos los estudiantes obedezcan el código de conducta de la escuela mientras estén de paseo. Además, los estudiantes que no puedan mantener el comportamiento apropiado en el salón pueden poner en riesgo su oportunidad de ir de paseo. Los padres serán notificados previamente al paseo si hay preocupaciones sobre el comportamiento de su niño.

### **REGLAS PARA LOS PASEOS**

1. Los padres que han sido seleccionados al azar para ir de chaperones en algunas situaciones puede ir en el bus con un grupo asignado, de cualquier manera, otras veces, los padres tendrán que proporcionar su propia transportación. Por favor recuerde que no se permiten hermanitos. (los chaperones serán notificados por los profesores de salón).

2. Debido a regulaciones de seguridad, los padres que no sean chaperones **no pueden** seguir al bus para reunirse con sus clases, a menos que haya una aprobación previa de parte del principal.
3. Se requiere una nota escrita si su niño vá a ir a casa caminando sin atención o con otr padre (después del paseo).
4. Todos los estudiantes deben retornar a Ridgeway para registrar su salida de la escuela si es que se están yendo a casa antes de la salida. A los estudiantes **no les es permitido** salir al terminar el paseo. **Se espera que todos los estudiantes retornen a Ridgeway.**
5. Los padres deben estar a tiempo.
6. No se permiten botellas de vidrio en las loncheras. (Recuerde empacar una bebida extra y snacks.)
7. Vista de acuerdo al clima. Spray para animales y crema bloqueadora solar debe ser aplicada en casa.

## **ADIESTRAMIENTO EN CASO DE FUEGO Y DE INCLEMENCIA DEL TIEMPO**

La Escuela Elemental Ridgeway requiere tener los adiestramientos en caso de fuego y para cualquier otra emergencia cada año para preparar a los estudiantes para posibles situaciones de emergencia. Nosotros esperamos que nuestros estudiantes sigan las indicaciones de sus profesores. Si están caminando en el pasillo por si mismos cuando suena la campana de emergencia, los estudiantes deben dirigirse a la salida más cercana y reportarse a un adulto.

## **TAREAS**

La tarea proporciona excelentes oportunidades para el desarrollo de buenas habilidades de estudio, proporcionando lo necesario para las diferencias y habilidades de los individuos y exhortando la auto-iniciativa de parte del estudiante.

Los padres y la escuela comparten la responsabilidad para el aprendizaje del estudiante. Los padres pueden ayudar a sus niños con las tareas de la siguiente manera:

- proporcionándoles un área de estudio libre de distracciones y con buena iluminación.
- haciendo preguntas sobre el contenido de la tarea del estudiante.
- ofreciendo la asistencia requerida, pero dejando que el estudiante haga su propio trabajo.
- evitando la presión innecesaria.
- ayudando a crear un “hábito con las tareas” haciendo que su niño trabaje a la misma hora todas las noches. A discreción del profesor, puede que a los estudiantes se les asigne tareas todas las noches. Cada profesor le notificará a los padres de sus expectativas con las tareas.

## **SEGURIDAD EN EL INTERNET**

El Distrito Escolar de la Ciudad de White Plains está comprometido a salvaguardar el acceso de los niños al internet y al mundo de la web en las computadoras del distrito. Aunque el Distrito no puede totalmente garantizar la efectividad de infiltraciones seleccionadas y tecnología de bloqueo, el distrito usará dichas medidas que bloquean o filtran acceso al internet a descripciones visuales que son obscenas o dañinas para los menores, como está definido en el Acto de Protección de los Niños al Internet/Children’s Internet Protection Act.

## **BIBLIOTECA**

Los estudiantes tienen la oportunidad para usar la biblioteca regularmente ambos para revisar é investigar. Los estudiantes que devuelven libros después de la fecha de entrega, puede que ya no puedan sacar libros de la biblioteca hasta que esos libros no devueltos sean devueltos. Los privilegios para sacar libros de la biblioteca pueden ser suspendidos hasta que los libros dañados sean pagados por el estudiante.

## **COSAS QUE SE PIERDEN Y SE ENCUENTRAN**

Nuestra canasta de 'lost and found' está localizada en la parte de atrás del gimnasio. Una vez que el área se llene con cosas que se han perdido y no son reclamadas, todos los artículos son donados a locales de caridad. Se les pide a todos los estudiantes cooperar entregando las cosas que encuentren y que busquen artículos que puedan haber perdido. Todas las pertenencias personales, equipo atlético y libros deben estar claramente marcados para fácil identificación. *La escuela no es responsable por los artículos perdidos.*

## **DINERO, COSAS VALIOSAS, JUGUETES, ANIMALES DOMESTICOS Y FIESTAS**

La atmósfera de aprendizaje puede ser interrumpida por el uso indiscriminado de aparatos electrónicos. Estas cosas son tentaciones para robo igualmente. Por lo tanto, todos los radios, MP3 players, pagers, teléfonos celulares, CD players, grabadoras, juguetes, cámaras digitales se deben dejar en casa a menos que se vayan a usar en casa. Las tarjetas de Baseball o cualquier tarjeta de intercambio se deben dejar en casa. Si estos se traen a la escuela, serán confiscados.

Nosotros entendemos el afecto que los estudiantes tienen con sus animales domésticos, de cualquier manera, los animales domésticos *de cualquier clase* no están permitidos en los salones.

Las fiestas de la clase se realizan a discreción del profesor del salón. Los niños pueden celebrar sus cumpleaños en la escuela, pero de acuerdo con la política del distrito sobre la salud, nosotros exhortamos invitaciones saludables para las fiestas y pedirles que sean entregadas al inicio del día escolar si es posible. Las invitaciones a fiestas en casa o actividades NO son entregadas en la escuela.

## **ORGANIZACION PADRE/PROFESOR DAMOS LA BIENVENIDA A SU PARTICIPACION**

El PTA de la Escuela Elemental Ridgeway está formado por individuos que están vitalmente concernados con el programa de estudios. Nosotros somos muy afortunados de tener un apoyo extremo del PTA. Los miembros de la organización se reúnen regularmente para conversar sobre los temas educacionales y planear varias funciones para los estudiantes, el personal facultativo y para los voluntarios. Algunas actividades/servicios del PTA incluyen reuniones, actividades de recaudación de fondos, ferias de libros, semana del autor/ilustrador y la tienda por fiestas/holiday boutique solamente por nombrar algunas.

<b>2010-2011:</b>	Presidente:	Caroline Quattrochi
	Secretaria:	Jane Berger
	Secretaria de Correspondencia:	Kristin Mulvey
	Tesorera:	Denise Serra
	Asistente de la Tesorera:	Tara Friend

## **PATIO DE RECREO**

El patio de recreo es un lugar ideal para los estudiantes para practicar el compartir, la amistad y desarrollar la cooperación. La supervisión en el patio de recreo es proporcionada todo el tiempo. Por favor ayúdenos a mantener a sus niños seguros vistiéndolos de la manera apropiada y con el calzado apropiado para tener una experiencia segura y divertida afuera en el patio de recreo.

## **REPORTE DEL PROGRESO DEL ESTUDIANTE Y CONFERENCIAS**

Para apoyar nuestro programa educacional nosotros programamos dos sesiones de conferencias con los padres cada año: una en Noviembre y otra en Abril. Durante la conferencia los padres conversarán sobre el progreso de sus niños y reciben el reporte de notas de su niño. Nosotros les proporcionamos traducción a los padres que lo soliciten anticipadamente.

Los profesores siempre estarán disponibles para una conferencia con los padres, de manera que si usted tiene preguntas con respecto a su niño, no repare en llamarnos. Los reportes de notas serán distribuidos trimestralmente:

Diciembre 13, los reportes de notas van a casa  
Diciembre 14, Conferencias en la Noche, 6-8  
Diciembre 16, salida al mediodía, conferencias con los padres  
Marzo 28, los reportes de notas van a casa  
March 29, Conferencias en la Noche, 6-8  
Marzo 31, salida al mediodía, conferencias con los padres  
June 20, los reportes de notas van a casa

## **REGLAS DE VESTIMENTA**

Se espera que todos los estudiantes proporcionen la atención apropiada a la limpieza personal y a vestir apropiadamente para la escuela y para las funciones escolares. Los estudiantes y sus padres tiene la principal responsabilidad de vestir y verse apropiadamente. Los profesores y todo el resto del personal del distrito deben ser ejemplo y reforzar la vestimenta apropiada del estudiante y ayudar a los estudiantes a desarrollar un entendimiento de la apariencia apropiada en un ambiente escolar.

La vestimenta de un estudiante, la limpieza y la apariencia, incluyen el estilo de cabello/color, joyería, maquillaje, uñas, reglas:

1. No interrumpir ni interferir el proceso educacional, ser seguros y apropiados.
2. Reconocer que la ropa pequeña como polos pegaditos/tube tops, de rejillas/net tops, amarados al cuello/halter tops, de tiritas/spaghetti straps, plunging necklines (amarradas al cuello delante y detrás) y las ropas transparentes no están permitidos.
3. Estar seguros de que la ropa interior esté completamente cubierta con la ropa.
4. Incluye zapatos deportivos todo el tiempo. Zapato deportivo que sea fácil de sacar lo zaptos que representen un peligro no son permitidos. (i.e.; flip-flops)
5. No incluye el uso de gorras y/o jackets grandes en el salón excepto por razones médicas o religiosas.
6. No incluye cosas que sean vulgares, obscenas, difamatorias o que denigren a otros por la raza, color, religión, credo, origen nacional, género sexual, orientación sexual o incapacidad.

7. No promover y/o apoyar el uso de alcohol, tabaco o drogas ilegales y/o exhortar otras actividades ilegales o violentas.
8. Las binchas inapropiadas/Silly-bands no están permitidas en la escuela.

El Principal de la Escuela o su designado debe ser responsable de informar a todos los estudiantes y a sus padres sobre el código de vestimenta del estudiante al inicio del año escolar y cualquier revisión al código de vestimenta hecho durante el año escolar.

Los estudiantes que violen el código de vestimenta del estudiante pueden ser requeridos a modificar su apariencia cubriendo o removiendo la pieza y si es necesario o práctico, reemplazarlo con el apropiado. Cualquier estudiante que se rehuse a hacerlo está sujeto a disciplina, incluyendo suspensión dentro de la escuela por el día. Cualquier estudiante que repetidamente desobedezca el código de vestimenta puede estar sujeto a más disciplina, incluyendo la suspensión fuera de la escuela.

### **HORARIO ESCOLAR**

- 8:15 se sirve el desayuno.
- 8:40 los estudiantes pueden ingresar a sus salones.
- 8:45 comienzan los anuncios (los estudiantes son marcados con tardanza después de las 8:45 a.m.)
- 11:30-2:00 Períodos de almuerzo
- 3:20 Salida

Se espera que los estudiantes **no** lleguen antes de las 8:15 y deben ser recogidos a las 3:30 p.m. en punto.

### **PROGRAMA DE ALMUERZO ESCOLAR**

Para aplicar por los alimentos gratis o a precio reducido para sus niños, por favor complete la aplicación que le fué enviada a casa los primeros días de clases o solicite una en la oficina principal. Si tienen preguntas, por favor llamen al 422-2077. Se ofrece un programa completo de almuerzo. El almuerzo de los estudiantes actualmente cuesta \$2.00. La leche la pueden comprar a \$.50. El desayuno está actualmente disponible por \$1.00. Nosotros recomendamos mucho las comidas y los snacks saludables de manera que cada grado puede comprar un helado como postre, una vez por semana.

### **REGULACIONES DE CONDUCTA ESCOLAR: BUS**

La transportación en el bus escolar es una extensión del día escolar. Se espera que los estudiantes viajen en el bus de manera ordenada y respetuosa. Cuando los estudiantes no se comporten bien, sus acciones tienden a distraer al conductor del bus y crea una situación potencialmente peligrosa.

La mayoría de las reglas para la conducta en el bus son meramente sentido común y buenos modales pero debido a que a todos se les olvida de tiempo en tiempo, las reglas son como siguen a continuación:

- Esté listo cuando llegue el bus.
- Obedezca todos los pedidos del conductor del bus. (los estudiantes pueden ser asignados a un asiento específico)
- Los pequeños recibirán la primera consideración con los asientos.
- Los estudiantes deben PERMANECER SENTADOS mientras el bus esté en movimiento.

- La cabeza, los brazos y las manos se deben mantener dentro del bus.
- Los estudiantes no deben:
  - comer ni beber
  - vandalismo
  - hostigar a los demás
  - Comportarse toscos
  - Usar lenguaje profano
  - Tirar objetos por las ventanas del bus
  - Pelear
- Los estudiantes no deben subir ni bajar del bus mientras esté en movimiento.
- Los estudiantes deben viajar en sus buses asignados y abordarlos SOLAMENTE en la parada asignada.
- Patinetas, walkmen, pistolas de agua, radio, grabadoras y juegos electrónicos están prohibidos.
- Pasar (aproximadamente 10 pies) enfrente del bus. Nunca pasar detrás del bus.

Reportes de Conducta en el Bus pueden ser hechos para estudiantes que no cumplen con las reglas de conducta en el bus. El padre será notificado si su niño puede estar en peligro de perder la transportación después de que haya recibido Reporte de Conducta en el Bus.

### **DISCIPLINA DEL ESTUDIANTE**

La Escuela Elemental Ridgeway proporcionará una atmósfera segura y positiva ambos durante el día escolar y en todas las funciones relacionadas a la escuela. Nosotros siempre tratamos a los niños con dignidad y respeto. Nuestro alcance a la disciplina es ayudar a los niños a entender sus comportamientos, responsabilizarse y aprender de sus propios errores. Si se presenta un incidente que justifique de alguna forma la disciplina del estudiante, nosotros documentaremos el incidente en una forma de referimiento y el padre será contactado. El distrito exhorta a los estudiantes a comportarse lo mejor posible. El personal escolar guiará a los estudiantes a ser individuos que consideren todos los temas, analicen las diferencias, comprendan las opciones y logren tomar una decisión a través de un razonamiento pensante. Los estudiantes también deben mostrar ser ciudadanos responsables y tratar de lograr la excelencia dentro de un ambiente escolar como preparación para el adulto exitoso.

Nosotros creemos que los padres/guardianes legales son una parte integral del éxito de sus niños en la escuela. Es importante para los padres, el personal y los estudiantes trabajar juntos. Los estudiantes deben obedecer el Código de Conducta a nivel distrital y si hay conflictos con las provisiones en este manual, el Código de Conducta gobernará.

### **TARDANZAS**

Los estudiantes no pueden beneficiarse de nuestro programa si ellos vienen tarde a la escuela. Si un estudiante llega tarde (después de las 8:45), él/ella debe tener una excusa escrita de parte del padre/guradina. Por favor apoye a su niño a recibir la mejor la educación posible llegando a la escuela a tiempo.

### **USO DEL TELEFONO**

Tenemos más de 690 estudiantes asistiendo a la Escuela Elemental Ridgeway. Nosotros les permitimos a los niños usar el teléfono en casos de emergencia. Si used llama al profesor de su niño durante el rato de instrucción, se tomará el mensaje y el profesor del salón le devolverá la llamada dentro de las 24 horas.

## **VISITANTES Y VOLUNTARIOS**

Los voluntarios son una parte importante de nuestra escuela y son siempre bienvenidos. Los adultos voluntarios deben llenar una aplicación a través de la Oficina de Recursos Humanos y revisar las huellas digitales, luego aprobados por la Junta de Educación de White Plains. Esto es para garantizar la seguridad y el bienestar de todos nuestros estudiantes y del personal. Por favor comuníquese con la oficina principal para más información si usted está interesado en ser voluntario aquí que Ridgeway.

Los padres y otros ciudadanos son exhortados a visitar la escuela durante el transcurso del año. Todos los visitantes deben reportarse a la oficina principal primero. Para asegurar una atmósfera de aprendizaje positiva, exhortamos a todos los visitantes a comportarse apropiadamente.

## **LOS QUE CAMINAN**

Los estudiantes que caminan en los grados K-2 deben ser recogidos en la escuela en la puerta de salida para los que van a casa caminando en la puerta del lado del edificio. Los estudiantes que caminan en los grados 3 y 4 deben tener *un permiso escrito* si van a caminar a casa por sí solos y se espera que prosigan directamente a su casa y seguir las reglas de seguridad para los que caminan. La persona/s que recogen a sus niños en la puerta de salida para los que caminan deben tener alguna forma de identificación disponible.